

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta
Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)
Recapito Telefonico:0823341601; P.E.O.: cemm18000t@istruzione.it
P.E.C.: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.edu.it
Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

All'Albo Pretorio, agli Atti ed al Sito Web

**Consiglio d'Istituto
-Amministrazione Straordinaria-**

a.s. 2021/2022

Verbale n.55

C.P.I.A. CASERTA Prot. 0001645 del 17/05/2022 I (Uscita)
--

Il giorno 13 del mese di maggio dell'anno 2022, alle ore 15:30, previa rituale convocazione, nei locali della sede dell'Unità Amministrativa centrale del C.P.I.A. di Caserta e segnatamente presso l'Ufficio di Presidenza, si riunisce il Consiglio d'Istituto-Amministrazione Straordinaria- del CPIA di Caserta, nelle persone del Dirigente Scolastico dott. Raffaele Cavaliere e del dott. Luigi Di Camillo, presente in qualità di Commissario per l'Amministrazione Straordinaria del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta, designato dal Dirigente dell' Ufficio IX -Ambito Territoriale di Caserta- dell'U.S.R. della Campania, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti posti all' Ordine del Giorno:

1. Radiazione dei residui attivi e passivi dell' E.F. 2021;
2. Approvazione del Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2021;
3. Varie ed eventuali;
4. Approvazione del verbale della riunione.

Presiede la riunione il Commissario Straordinario dott. Luigi Di Camillo, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il D.S. Dott. Raffaele Cavaliere. Il Presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e si passa, pertanto, alla trattazione del punto n. 1 all'o.d.g.:

1.Radiazione dei residui attivi e passivi dell' E.F. 2021;

Il Dirigente Scolastico illustra la situazione contabile relativa ai Residui attivi e passivi dell'E.F. 2021 e dopo aver richiamato il D.I. n. 129/2018, ne propone la radiazione come da tabelle sotto riportate, pertanto

Il Commissario Straordinario

VISTO il D.I. n° 129 del 28/08/2018;

VISTO l'elenco dei residui passivi iscritti a bilancio al 31/12/2021;

CONSIDERATA la necessità di dover procedere alla radiazione e dei residui attivi e passivi e come risultanti dalle tabelle sotto riportate,

Delibera n. 184

La radiazione dei sottoelencati residui attivi – entrate:

Anno	Numero	Aggr. / Voce	Oggetto	Debitore	Importo radiazione	Motivo della radiazione
2020	18	02/02/01	10.8.6A FESRPN-CA- 2020-631 "Cpia 3.0"	Ministero dell'Istruzione,dell' Universita' e Ricerca	131,45	RADIAZIONE PER MINORE ACCERTAMENTO.
2020	19	02/02/02	10.8.6C FESRPN-CA- 2020-5 "Carcere 3.0"	Ministero dell'Istruzione,dell' Universita' e Ricerca	50,76	RADIAZIONE PER MINORE ACCERTAMENTO.

TOTALE RESIDUO ATTIVO DA RADIARE - €. 182,21.

Nonché la radiazione del sottoelencato residuo passivo, per i motivi indicati nella sottostante tabella:

Anno	N.ro	Attività	Oggetto	Creditore	Importo da radiare	Motivazione
2021	148	A 01/01 Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	Contratto RSPP a.s.2020/21.	Ing.Fiorillo Donato	- 72,18	RADIAZIONE PER MINORE IMPEGNO

TOTALE RESIDUO PASSIVO DA RADIARE - €. 72,18.

Autorizzando il D.S. ed il D.S.G.A. per il seguito di Loro rispettiva competenza.

Esaurito il primo punto, si passa a discutere del secondo punto all'o.d.g.:

2. Approvazione del Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2021;

In relazione a tale secondo punto all'o.d.g., il D.S. illustra dettagliatamente quanto contenuto nel Conto Consuntivo relativo all'Esercizio Finanziario 2021, per il quale si richiede l'approvazione. Dopo ampia ed articolata discussione in merito,

Il Commissario Straordinario

Preso Atto di quanto illustrato dal Dirigente Scolastico;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, già approvato dal Consiglio di Istituto-Amministrazione straordinaria;

Vista tutta la documentazione ritualmente predisposta e la relazione illustrativa del Direttore SGA;

Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti;

PRESO ATTO del parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo 2021, espresso dai Revisori dei Conti in data 12.05.2022,

Delibera n. 185

di approvare senza riserve il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021, così come predisposto dal Direttore S.G.A. e contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente;

In sintesi i valori del C.C. 2021 riportati nel modello H sono i seguenti:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Riscosse (c)	Somme rimaste da riscuotere d=b-c	Differenza in + o - e=a-b
Avanzo di amministrazione presunto	89.862,52				89.862,52
Finanziamenti dall'Unione Europea					
Finanziamenti dallo Stato	146.858,69	146.858,69	146.117,69	741,00	
Finanziamenti dalla Regione					
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	47.959,03	47.959,03		47.959,03	
Contributi da privati					
Proventi da gestioni economiche					
Altre entrate	273,10	273,10	273,10		
Mutui					
Totale entrate	284.953,34	195.090,82	146.390,79	48.700,03	89.862,52
Disavanzo di competenza					
Totale a pareggio		195.090,82			

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o - e=a-b
Attività	160.743,45 9	91.365,46	62.684,22	28.681,24	69.377,99
Progetti	123.709,89	65.425,29	15.821,74	49.603,55	58.284,60
Gestioni economiche					
Fondo di Riserva	500,00				500,00
Disponibilità da programmare					
Totale Spese	284.953,34	156.790,75	78.505,96	78.284,79	128.162,59
Avanzo di competenza		38.300,07			
Totale a pareggio		195.090,82			

- Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento sul sito Web istituzionale del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazione del Dirigente, parere del Collegio dei Revisori etc.);

- Di inviare il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista all' U.S.R. Campania e alla Ragioneria Provinciale dello Stato.
- Di autorizzare il Dirigente Scolastico per il seguito di Sua competenza.

Si passa, pertanto, a discutere del terzo punto all'ordine del giorno.

3. Varie ed eventuali.

Non essendovi altro di cui discutere, la seduta è tolta alle ore 16:35 e si passa a trattare l'ultimo punto all'O.d.G..

4. Approvazione del verbale della riunione. Al termine della riunione, viene effettuata la verbalizzazione dei lavori. Il risultante verbale è redatto su numero quattro pagine dattiloscritte. Il segretario verbalizzante dà, quindi, lettura integrale del verbale n. 55 del 13 di maggio 2022 così come redatto nella presente formulazione. Poiché detto verbale risulta del tutto conforme alle deliberazioni adottate ed agli interventi registrati durante la riunione,

Il Commissario Straordinario

Delibera n. 182

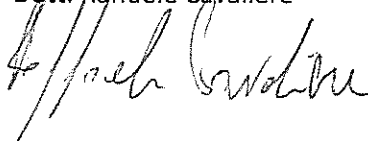
di approvare integralmente il verbale n. 55 della seduta odierna del 13 di maggio 2022. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma del regolamento ex D.P.R. n. 275/99 è ammesso reclamo al medesimo Commissario per l'Amministrazione Straordinaria del CPIA di Caserta entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente verbale all'albo pretorio on line della Scuola. Decorso tale termine, la deliberazione è da intendersi definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Letto, confermato e sottoscritto in Caserta (CE), addì 13 maggio 2022 alle ore 17:15.

Il Segretario Verbalizzante

Il Dirigente Scolastico

Dott. Raffaele Cavaliere



Il Commissario per l'Amministrazione Straordinaria del CPIA di Caserta

Dott. Luigi Di Camillo

