



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta

Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)

Recapito Telefonico: 0823341601; P.E.O.: [cemm18000t@istruzione.it](mailto:cemm18000t@istruzione.it)

P.E.C.: [cemm18000t@pec.istruzione.it](mailto:cemm18000t@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.cpiacaserta.edu.it](http://www.cpiacaserta.edu.it)

Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

C.P.I.A. CASERTA

Prot. 0003260 del 09/12/2021

07 (Uscita)

Al Personale Docente ed ATA

All'Albo Pretorio

Agli Atti

Al Sito Web

All'U.S. R. della Campania

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DOCENTE ED ATA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n. 107, commi dal n.12 al n.19, disciplinante il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTI** i seguenti commi dell'art.1 della Legge n. 107/2015: commi da 56 a 62 recanti il Piano Nazionale Scuola Digitale; commi da 70 a 72 recanti le Reti tra Istituzioni Scolastiche;

**VISTI** i commi da 121 a 125 recanti la Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo ed in particolare il comma 124 che testualmente recita: "la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente; "Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa";

**VISTO** che il Piano di Formazione e di Aggiornamento del personale docente ed ATA deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

**VISTO** il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi del comma 124 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015 - Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: "La Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale;

**VISTI** gli articoli del CCNL del COMPARTO SCUOLA vigente, recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione dei docenti;

**CONSIDERATO** che la formazione e l'aggiornamento fanno parte integrante della funzione docente;

**ESAMINATE** le linee d'indirizzo contenute nelle direttive emanate dal MIUR;

**TENUTO CONTO** dei corsi organizzati dall'Istituto, dal MIUR, dall'USR Campania, da altri Enti territoriali e dalle Scuole Polo per la formazione;

**TENUTO CONTO** dei processi di riforma e innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola;

**ESAMINATI** i bisogni di formazione emersi dalla rilevazione effettuata attraverso somministrazione di un questionario per il triennio scolastico 2022/23, 2023/24, 2024/25 e le conseguenti aree di interesse;

**CONSIDERATO** che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto ed il RAV e deve essere coerente e funzionale con essi;

**VISTE** le delibere di approvazione ed adozione del presente piano emanate dagli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica,

con la presente

## EMANA

il seguente Piano Triennale di formazione del personale docente ed ATA, così come di seguito articolato:

### PREMESSA

Il seguente Piano triennale di formazione e di aggiornamento del personale docente ed ATA è finalizzato all'acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa Triennale. Le priorità di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità, i Traguardi individuati nel RAV e nel PTOF, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento. I bisogni formativi emersi dal RAV e dal suddetto questionario, evidenziano la necessità di una formazione centrata a seconda delle aree, sulle seguenti tematiche:

- Area metodologico-didattica:  
l'uso delle tecnologie multimediali ed informatiche nella didattica; osservazione sistemica dei processi di apprendimento-insegnamento; percorsi didattici e metodologici inerenti ad alunni in situazione di difficoltà o diversamente abili;
- Area psico-relazionale – prevenzione disagio:  
interazione insegnante-alunno;  
dinamiche relazionali e di gruppo;
- Area disciplinare;
- Area linguistica;
- Area artistico espressiva.

L'Istituto organizza, sia singolarmente che in Rete con altre scuole, dei corsi di formazione che concorrono alla formazione sulle tematiche sopra individuate. Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa Istituzione Scolastica. È inoltre prevista un'attività di formazione interna al CPIA relativa al passaggio di competenze e di saperi acquisiti dai singoli docenti nelle aree in cui essi sono già stati formati, a favore dell'intero Collegio dei Docenti o di parti di esso.

La Legge n. 107/2015, come è noto, propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente, qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), secondo alcuni parametri innovativi:

- a) il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
- b) la formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale al miglioramento;
- c) la definizione del finanziamento di un piano nazionale triennale per la formazione;
- d) l'inserimento, nel piano triennale dell'offerta formativa di ogni scuola, della ricognizione dei bisogni formativi del personale in servizio e delle conseguenti azioni da realizzare;
- e) l'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;
- f) il riconoscimento della partecipazione alla formazione, alla ricerca didattica e alla documentazione di buone pratiche, come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente.

Un progetto efficace di innovazione strutturale e curricolare del sistema scolastico non si realizza senza i docenti, ovvero senza la loro partecipazione e condivisione. Valorizzare il lavoro docente e l'ambiente scolastico come risorsa per la didattica, significa favorire la comunicazione tra docenti, diffondere la conoscenza di significative pratiche didattiche, con scambio di esperienze e pianificazione dei programmi di intervento per giungere, infine, alla valutazione promozionale del progetto formativo promosso collegialmente. In sostanza, ciò significa trasformare la nostra scuola in Laboratori di Sviluppo Professionale per tutto il personale. Il Piano di Formazione e Aggiornamento rappresenta un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF oltre che al tentativo di dare corpo ad attività di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia; il Collegio dei Docenti riconosce l'aggiornamento, sia individuale che collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze;

FINALITÀ E OBIETTIVI DEL PIANO:

- Acquisire conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo e alla facilitazione degli apprendimenti, oltre a riflettere sui vissuti e sulle pratiche didattiche;
- Favorire il rinforzo della motivazione personale e della coscienza/responsabilità professionale;
- Migliorare la comunicazione tra i docenti, aumentando contestualmente conoscenza e stima reciproca;
- Fornire occasioni di approfondimento e aggiornamento dei contenuti delle discipline in vista della loro utilizzazione didattica.

Il presente Piano di Formazione e Aggiornamento tiene conto delle linee generali indicate annualmente dal MIUR e degli orientamenti strategici della politica di Qualità del ns. Istituto finalizzata al miglioramento continuo e si avvarrà di corsi organizzati dall'USR, da altri enti territoriali o istituti, delle iniziative progettate dall'Istituto, autonomamente o in rete con altre scuole. Nell'ambito di ciascun corso proposto saranno privilegiati momenti di cornici teoriche e di confronto, sia pratiche laboratoriali, nonché forme di aggregazione per grandi aree di significato tematico affine. Sono compresi nel piano di formazione annuale dell'Istituto: i corsi di formazione organizzati da MIUR e USR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione; i corsi proposti dal MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, Enti e associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati; i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce; gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF; gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008). Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, il Collegio favorisce iniziative che fanno ricorso alla formazione on-line e all'autoformazione. Le tematiche saranno inerenti ai bisogni rilevati, in coerenza con le specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica e dei docenti. I corsi di cui in oggetto saranno sostenuti dal Bonus annuale docenti.

#### CORSI DI FORMAZIONE DA SVOLGERE NEL CORSO DEL TRIENNIO DI RIFERIMENTO:

Nel corso del triennio di riferimento, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che sono ivi di seguito specificate:

Anno Scolastico	Attività Formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
2022/2023	Sicurezza 4h	Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a. s.	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008
2022/2023	Sicurezza 12h	Personale d'Istituto, docenti e ATA. – 30 persone circa per anno scolastico in relazione a risorse finanziarie disponibili e il possibile svolgimento di corsi in rete con altre scuole.	Formazione generale h 8 e Formazione specifica h 4 art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008
2022/2023	La nuova didattica mediante la Formazione a Distanza (FAD) ai sensi delle Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento (Art. 11 comma 10 DPR 263/12) e Allegati alle linee guida. Area metodologico-didattica.	Tutto il personale docente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'uso delle tecnologie multimediali ed informatiche nella didattica.</li> <li>• Osservazione sistemica dei processi di apprendimento insegnamento anche attraverso l'utilizzo delle nuove strategie e metodologie.</li> </ul>

2022/2023	Bilancio Sociale e rendicontazione sociale. (Ore da definire in base all'offerta formativa necessaria)	Dirigente Scolastico, Responsabili di plesso, almeno 5 docenti dello Staff.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi del profilo identitario della scuola e come essa si rivolge all'esterno;</li> <li>• Ciò che la scuola fa per raccontare come si impegna per lo sviluppo degli apprendimenti e dei livelli di competenza degli studenti, non solo dal punto di vista scolastico, ma soprattutto in considerazione del valore del capitale umano che essa è chiamata a sviluppare e far crescere.</li> </ul>
2022/2023	Competenze civiche e di cittadinanza sulle tematiche della legalità, del bullismo e cyberbullismo 3h	Il docente Referente per il bullismo e per la legalità ed almeno un docente per ogni sede Associata.	Prevenzione dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo. E diffusione della cultura della legalità
2022/2023	Potenziamento delle competenze digitali 12 h	15 docenti (team innovazione digitale) nell'ambito del PNSD.	Migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica.
2022/2023	Potenziamento delle competenze digitali 6 h	Personale ATA profilo assistente amministrativo.	Gestione degli Applicativi informatici per il funzionamento della Segreteria Digitale, Gestione Gdpr, Privacy, C.A.D. e normativa connessa.

2023/2024	Sicurezza 4h	Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a. s.	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008
2023/2024	Sicurezza 12h	Personale d'Istituto, docenti e ATA. – 30 unità circa per anno scolastico in relazione a risorse finanziarie disponibili e il possibile svolgimento di corsi in rete con altre scuole.	Formazione generale h 8 e Formazione specifica h 4 art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008
2023/2024	Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento (Art. 11 comma 10 DPR 263/12 e Allegati alle linee guida.25h Area psico-relazionale prevenzione del disagio.	Tutto il personale docente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interazione insegnante- alunno;</li> <li>• Dinamiche relazionali e di gruppo;</li> <li>• La funzione del docente leader in classe;</li> <li>• Le strategie per la prevenzione del Drop out.</li> </ul>
2023/2024	Competenze civiche e di cittadinanza sulle tematiche della legalità, del bullismo e cyberbullismo 3h	Il docente Referente per il bullismo ed il cyberbullismo ed almeno un docente per ogni sede associata.	Prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo.
2023/2024	Area disciplinare metodologica e Progettuale sulle tematiche dell'orientamento e della prevenzione del drop-out 6h	Almeno n.10 docenti.	Migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica.
2023/2024	Bilancio Sociale e rendicontazione sul valore aggiunto che la scuola offre (ore da definire)	10 docenti dello Staff.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La scuola rivede sé stessa, individua le sue aree di miglioramento e di potenziamento, apre un confronto con tutti i soggetti ad essa collegati interessati al suo ruolo sociale.</li> <li>• Migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica in riferimento al territorio di cui essa è parte integrante.</li> <li>• RAV e PTOF a confronto.</li> </ul>
2023/2024	Potenziamento delle competenze digitali 6 h	Personale ATA (profilo assistente amministrativo)	Gestione degli Applicativi informatici per il funzionamento della Segreteria Digitale, Gestione Gdpr, Privacy, C.A.D. e normativa connessa.

2024/2025	Sicurezza 4h	Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a. s.	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h) D. Lgs. n. 81/2008
2024/2025	Sicurezza 12h	Personale d'Istituto, docenti e ATA. – 30 persone circa per anno scolastico in relazione a risorse finanziarie disponibili e il possibile svolgimento di corsi in rete con altre scuole.	Formazione generale h 8 e Formazione specifica h 4 art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008
2024/2025	Educazione Finanziaria (Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento (Art. 11 comma 10 DPR 263/12) e Allegati alle linee guida	Personale docente.	Formazione sulle tematiche dell'Istruzione degli Adulti
2024/2025	Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento (Art. 11 comma 10 DPR 263/12) e Allegati alle linee guida. La didattica per competenze e la nuova valutazione delle competenze.	Personale docente.	Formazione sulle tematiche dell'Istruzione degli Adulti
2024/2025	Il Bilancio Sociale e la rendicontazione sociale	Almeno numero 10 docenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciò che la scuola fa per migliorare l'impegno per lo sviluppo degli apprendimenti e dei livelli di competenza degli studenti, e in che modo fa crescere gli alunni come attori protagonisti del territorio in cui opera;</li> <li>• Come la scuola cresce diventando protagonista del suddetto territorio attraverso lo stile scolastico intrapreso e in virtù dei legami che ha generato tra alunni, istituzioni e territorio;</li> <li>• Autovalutazione: RAV e P. d. M.</li> </ul>
2024/2025	Potenziamento delle competenze digitali 6 h	Personale ATA (profilo assistente amministrativo)	Gestione degli Applicativi informatici per il funzionamento della Segreteria Digitale, Gestione Gdpr, Privacy,

			C.A.D. e normativa connessa.
--	--	--	---------------------------------

**Il Dirigente Scolastico**  
**\*F.to Dott. Raffaele Cavaliere**  
(\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/93)