**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta**
**Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)**
**Recapito Telefonico:0823341601; P.E.O.: cemm18000t@istruzione.it**
**P.E.C.: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.edu.it**
**Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J**

C.P.I.A. CASERTA
Prot. 0000170 del 25/01/2021
07 (Uscita)

**All'Albo Pretorio**

**Agli Atti**

**Amministrazione Straordinaria a. s. 2020/2021**

**Verbale n. 49**

Il giorno 22 del mese di gennaio dell'anno 2021, alle ore 15,30, nei locali della sede amministrativa centrale del CPIA di Caserta, previa rituale convocazione, si sono riuniti il Dirigente Scolastico dott. Raffaele Cavaliere ed il dott. Luigi Di Camillo, presente in qualità di Commissario per l'Amministrazione Straordinaria del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta, nominato dal Dirigente dell'Ufficio IX dell' Ambito Territoriale di Caserta dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania con apposito decreto recante prot. n. 17775 del 22.10.2019, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. **Approvazione delle modifiche al programma annuale E.F. 2020;**
2. **Fondo economale per le minute spese inerente l'E.F. 2021;**
3. **Approvazione del Programma Annuale inerente l'E.F. 2021, ex D.I. n. 129/2018;**
4. **Stipula della polizza assicurativa d'Istituto per l'anno solare 2021;**
5. **Varie ed eventuali;**
6. **Lettura ed approvazione del verbale della riunione.**

Presiede la riunione il Commissario per l'Amministrazione Straordinaria del CPIA di Caserta il dott. Luigi Di Camillo mentre funge da segretario verbalizzante il D.S. Dott. Raffaele Cavaliere. Il presidente, constatata la validità della riunione, dichiara regolarmente aperta la seduta e dà inizio alla trattazione del punto n.1 all'O.d.G:

**1. Variazioni e/o modifiche al programma annuale E.F. 2020.**

Il D.S. comunica di aver provveduto a variazioni e/o modifiche al Programma Annuale nel corso dell'E.F. 2020 inerenti i finanziamenti pervenuti come meglio esplicato di seguito,

**Il Commissario Straordinario**

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto - Amministrazione straordinaria con verbale n. 46, deliberazione n. 132 del 20/12/2019;
**VISTO** il D.I. n. 129/2018;
**VISTI** i provvedimenti dirigenziali inerenti le variazioni e/o modifiche, agli atti della scuola, apportate al programma annuale e.f. 2020;

**DELIBERA N. 148**

di procedere alla ratifica delle variazioni e/o delle modifiche apportate al programma annuale dell'E.F. 2020, così come risultanti dal sottoelencato prospetto riepilogativo.

| N.ro | Del | Esecutiva | Descrizione | Entrate | Spese | Disponibilità |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 17/01/2020 | S | "Imparare facendo 4 - Scuola Viva IV annualità a.s. 2019/2020. | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 |
| 2 | 23/01/2020 | S | MODIFICA DOTAZIONE ORDINARIA 2020 | -3.680,01 | -3.680,01 | 0,00 |
| 3 | 23/01/2020 | S | ASSESTAMENTO AVANZO PER CONSUNTIVO 2019 | 24.862,74 | -26,55 | 24.889,29 |
| 4 | 23/01/2020 | S | FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO | 1.190,00 | 2.200,00 | -1.010,00 |
| 5 | 19/03/2020 | S | "Rete Sportelli A.M.I.C.I. FAMI 2014- 2020". | 6.042,10 | 6.042,10 | 0,00 |
| 6 | 19/03/2020 | S | P.N.S.D - Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| 7 | 01/04/2020 | S | D.L. n.18/2020 art.77 - Risorsa pulizia straordinaria ambienti scolastici. | 500,00 | 500,00 | 0,00 |
| 8 | 01/04/2020 | S | Risorse ex art. 120 c.2 D.L.n.18/2020 - Risorse per l'apprendimento a distanza. | 11.365,32 | 11.365,32 | 0,00 |
| 9 | 05/06/2020 | S | 10.8.6A FESRPON-CA-2020-631 - 10.8.6C FESRPON-CA-2020-5 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| 10 | 05/06/2020 | S | Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. n.34/2020 | 54.173,97 | 54.173,97 | 0,00 |
| 11 | 08/06/2020 | S | PRELIEVO DALLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA | 0,00 | 23.879,29 | -23.879,29 |
| 12 | 19/06/2020 | S | Svolgimento test conoscenza lingua italiana 1° semestre anno 2020. | 4.338,08 | 4.338,08 | 0,00 |
| 13 | 19/06/2020 | S | Sessioni di Formazione Civica e di Informazione 1° semestre anno 2020. | 686,78 | 686,78 | 0,00 |
| 14 | 15/09/2020 | S | Potenziamento degli strumenti per la Didattica digitale integrata" - Decreto del Ministro dell'Istruzione n.103 del 19/08/2020. | 800,00 | 800,00 | 0,00 |
| 15 | 13/10/2020 | S | A.F. 2020 Funzionamento amministrativo-didattico, periodo settembre-dicembre 2020. | 11.746,67 | 11.746,67 | 0,00 |
| 16 | 30/10/2020 | S | Voucher acquisto strumenti rilevazione temperatura corporea. | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 |
| 17 | 03/11/2020 | S | Assistenza psicologica medica. | 1.600,00 | 1.600,00 | 0,00 |
| 18 | 19/11/2020 | S | Risorse art.21 DL 137/2020" | 11.887,84 | 11.887,84 | 0,00 |
| 19 | 26/11/2020 | S | Reintegro minute spese al Dsga | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 07/12/2020 | S | Svolgimento test conoscenza lingua italiana - 2° semestre anno 2020. | 7.591,68 | 7.591,68 | 0,00 |
| | | | **Totale:** | 242.105,17 | 242.105,17 | 0,00 |

Esaurito il primo punto, si passa a discutere del secondo punto all'O.d.G:
**2.Fondo economale per le minute spese inerente l'E.F. 2021;**
In relazione a tale secondo punto all'O.d.G, non sussistendo motivi ostativi,

**Il Commissario Straordinario**

**VISTO** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ex Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018,

di determinare in € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00), ex art. 21 del D.I. n. 129/2018, la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese, nella disponibilità D.S.G.A. per l'esercizio finanziario 2021, nonché di fissare, contestualmente, in € 250,00 (Euro duecentocinquanta/00) l'importo massimo di ogni spesa minuta, autorizzando il D.S. ed il D.S.G.A. per il seguito di Loro competenza.
Esaurito il secondo punto, si passa a discutere del terzo argomento all'O.d.G:

**3. Approvazione del Programma Annuale inerente l'E.F. 2021, ex art. 5 del D.I. n. 129/2018;**

In merito a tale punto all'O.d.G, il Dirigente Scolastico informa i presenti che, per la formulazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021, si è tenuto conto:

- del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- dell'Avanzo di Amministrazione relativo all'E.F. 2020;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2021, contenute nelle note del M.I. prot. 23072 del 30 settembre 2020 - integrate delle somme derivanti da impegni giuridici già definiti a livello di istituzione scolastica, quali gli importi per le funzioni strumentali, gli incarichi specifici e le ore eccedenti et cetera;
- del P.O.F. e del P.T.O.F. d'Istituto;
- della Nota M.I. prot. 0027001 del 12/11/2020 che ha comunicato alle Istituzioni scolastiche la possibilità, "in via del tutto eccezionale e d' intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n.129/2018, di 45 giorni. Tale proroga rappresenta una disposizione di carattere transitorio e, pertanto, riferita esclusivamente alla predisposizione ed approvazione del programma annuale 2021.
- che la Giunta Esecutiva (organo attualmente non costituito), non ha potuto predisporre il Programma Annuale dell'E.F. 2021 in quanto questa istituzione Scolastica, ai sensi dell'art.9 del D.I. 28.05.1975, si avvale unicamente del Commissario Straordinario.

Il Dirigente Scolastico dà, quindi, lettura integrale della Relazione al Programma Annuale 2021, che illustra le premesse e gli obiettivi complessivi del POF e PTOF d'Istituto, da realizzare mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie che si prevede di acquisire mediante: a) i finanziamenti del MIUR, b) gli interessi attivi, c) l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, delle risorse umane e strumentali disponibili e/o da acquisire, nonché delle ulteriori ed eventuali altre entrate. In detta relazione, ciascuna attività o progetto vengono descritti dettagliatamente nei contenuti, nell'indicazione delle spese correlate e delle fonti di finanziamento alle quali si intende attingere, e si traducono sinteticamente nelle singole schede finanziarie.
Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è costituito dai sotto elencati modelli ministeriali:
a) ALLEGATO_1_PIANO_DEI_CONTI;
b) ALLEGATO_2_SCHEMA_DI_BILANCIO;
c) ALLEGATO_3_PIANO_DELLE_DESTINAZIONI.
Ascoltato l'intervento del Dirigente Scolastico, esaminata tutta la documentazione agli atti e dopo ampia discussione in merito,

**Il Commissario Straordinario**

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI * CASERTA (CE) *

**VISTO** l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
**VISTO** l'art. 5 del D.I. 28.08.2018, n.129;
**VISTO** il D.I. n.21 dell'1.3.2007;
**VISTA** la Legge 296/96 (legge finanziaria 2007);
**VISTA** la comunicazione in via preventiva delle risorse relative al Programma Annuale 2021 come da specifiche note inviate dal MIUR ed aventi per oggetto: "Avviso erogazione risorsa finanziaria per il funzionamento amministrativo e didattico ed altre voci (programma annuale 2021 - periodo gennaio/agosto 2021 - 8/12mi);
**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 predisposto dal Dirigente Scolastico e recante la previsione di entrata e di spesa in termini di competenza;

**VISTA** la deliberazione con la quale il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2020/2021 è stato elaborato ed approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 02.09.2020 ed adottato dal Consiglio d'Istituto - Amministrazione straordinaria - con verbale n.48 del 02/09/2020;
**VISTA** la relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021;
**TENUTO CONTO** dell'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2020;
**LETTO** il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal Dirigente Scolastico,

**DELIBERA N. 150**

di approvare il programma annuale 2021, così come predisposto dal Dirigente scolastico ed i cui importi sono indicati nell'allegato Modello A.

| | | |
|---|---|---|
| **In sintesi** | **Totale Entrate 113.355,85** | **Totale Spese 113.355,85** |

Esaurito il terzo punto, si passa a trattare il quarto argomento all'O.d.G:

**4.Stipula della polizza assicurativa d'Istituto per l'anno solare 2021;**
Il Dirigente scolastico comunica che è perenta la polizza assicurativa dell'Istituto stipulata in data 01.01.2020 con la compagnia Beneacquista Assicurazione s.n.c. con sede legale in Latina (LT). Poiché in data 31.12.2020 è quindi perento il termine di scadenza della copertura assicurativa derivante dalla sottoscrizione della polizza "Sicurezza Scuola" n. 31218 il D.S. ne propone l'integrale rinnovo.
Ascoltato l'intervento del dirigente scolastico in merito, dopo ampia discussione,

**Il Commissario Straordinario**

**VISTO** l'art. 57, comma 5 punto b) del decreto legislativo n. 163/2006 il quale prevede e consente la ripetizione di servizi analoghi e nella fattispecie la proroga della stessa ditta aggiudicataria a condizione che detti servizi siano conformi al progetto originario già oggetto di un precedente contratto;
**VISTO** che al punto n. 1 del bando originario di gara è specificato quanto segue: "1- La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 (uno) a decorrere dal 1° gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2020 che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né a rinnovo espresso (ex art. 23 legge n. 62/2005). E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'articolo 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs n. 163/2006";
**CONSIDERATO**, altresì, che il servizio assicurativo è reso dalla sopra citata compagnia senza interruzioni di sorta e che la proroga dello stesso viene effettuata agli stessi patti e condizioni del mandato originario senza aggiunta di costi ed oneri a carico della scuola,

**DELIBERA N. 151**

Di approvare la ripetizione del contratto già stipulato con la compagnia Benacquista Assicurazioni s.n.c. alle medesime condizioni tecniche ed economiche della polizza in scadenza e di affidare sempre alla compagnia Benacquista Assicurazioni s.n.c. con sede in Via del Lido, 106 -04100- Latina (LT), per le motivazioni di cui sopra, il servizio di copertura assicurativa della Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza in unico lotto per l'anno solare 2021, per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021 autorizzando il D.S. e il D.S.G.A. per il seguito di Loro competenza.
Esaurita la trattazione del quarto punto, si passa all'esame del quinto punto dell' O.d.G:

**5. Varie ed eventuali;**
In merito a tale quinto punto il D.S. illustra le finalità e gli obiettivi formativi dell'Accordo di Rete ICT-IDA da stipulare con il CPIA di Lecco per l'implementazione della Didattica Digitale Integrata e delle nuove tecnologie a supporto della didattica digitale ed in favore degli studenti in età adulta. Pertanto, il Commissario Straordinario, udita la comunicazione in merito del D.S., ne autorizza la stipula, non rilevando motivi ostativi alla sua sottoscrizione, pertanto si passa a trattare il sesto ed ultimo punto all' o.d.g.:



PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI (CE)

**6.Lettura ed approvazione del verbale della seduta odierna;**
Al termine della seduta, viene effettuata la verbalizzazione dei lavori della riunione. Il risultante verbale è redatto su numero cinque pagine dattiloscritte. Il segretario verbalizzante dà, quindi, lettura integrale del verbale n. 49 del 22 di gennaio 2021, così come redatto nella presente formulazione. Poiché detto verbale risulta del tutto conforme alle deliberazioni adottate ed agli interventi registrati durante la riunione,

**Il Commissario Straordinario**

**Delibera n. 152**

di approvare integralmente il verbale n. 49 della seduta odierna 22 gennaio 2021. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma del regolamento ex DPR n. 275/99, è ammesso reclamo al medesimo Organo Deliberante (l'Amministrazione Straordinaria del CPIA di Caserta, nella persona del Commissario per l'Amministrazione Straordinaria designato, dott. Luigi Di Camillo) da parte di chiunque vi abbia interesse, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio online dell'Istituto. Decorso tale termine, la presente deliberazione diviene definitiva e può essere impugnata solo mediante ricorso giurisdizionale al TAR oppure tramite ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e di 120 giorni.
Letto, confermato e sottoscritto in Caserta (CE), addì 22 di gennaio 2021 alle ore 17:50.

**Il Segretario Verbalizzante**
**Il Dirigente Scolastico**
**Dott. Raffaele Cavaliere**

**Il Commissario per l'Amministrazione Straordinaria**
**Dott. Luigi Di Camillo**

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI * CASERTA (CE)