

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta
Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)
Recapito Telefonico: 0823341601; P.E.O.: cemm18000t@istruzione.it
P.E.C.: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.edu.it
Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

Al Personale Docente
Al DSGA
Al Sito Web
All'Albo Pretorio
Agli Atti

Oggetto: Pubblicizzazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti ex art. 1 comma 129 della Legge n. 107/2015; Procedura per la premialità, a.s. 2018/2019.

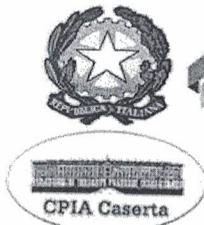
Con la presente si rende noto al personale docente in indirizzo, che il Comitato per la valutazione dei docenti del CPIA di Caserta, nella riunione del 28 di marzo u.s., ha approvato e deliberato i criteri per la valorizzazione dei docenti per il corrente anno scolastico 2018/2019. I suddetti criteri e la relativa procedura per l'attribuzione del bonus premiale, sono pubblicati sul sito web istituzionale www.cpiacaserta.edu.it nelle seguenti pagine/sezioni: *home page, albo pretorio, Comitato di Valutazione e docenti neo-immessi* e nella sezione *Amministrazione Trasparente (Atti Generali)*. Si raccomanda, pertanto, un'attenta lettura delle delibere contenute nel verbale n. 2 del Comitato di Valutazione a.s. 2018-2019 e di quanto indicato nella scheda descrittiva allegata sub n. 1 al predetto verbale.

Si dispone, pertanto, la pubblicazione sul sito web istituzionale dei seguenti documenti:

1. Verbale n. 2 della riunione del Comitato di Valutazione del 28.03.2019;
2. Scheda analitico-descrittiva contenente i criteri per la valorizzazione dei docenti per l'a.s. 2018/2019, allegato sub 1 al Verbale n. 2 del Comitato di Valutazione a.s. 2018-2019.

Il Dirigente Scolastico
***F.to Dott. Raffaele Cavaliere**
(*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n 39/93)





Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta
 Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)
 Recapito Telefonico: 0823341601; P.E.O.: cemm18000t@istruzione.it
 P.E.C.: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.edu.it
 Codice Meccanografico: cemm18000t - Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

All'Albo Pretorio
 Al Sito web
 Agli Atti del Comitato di Valutazione

**COMITATO DI VALUTAZIONE
 VERBALE N. 2 - A.S. 2018/2019**

L'anno 2019, alle ore 13:05 del giorno ventotto del mese di marzo, a seguito di rituale convocazione recante protocollo n. 778 del 19.03.2019, presso l'Ufficio di Presidenza della Sede Amministrativa centrale di questa Istituzione Scolastica, si riunisce il Comitato di Valutazione del CPIA di Caserta, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;**
2. **Individuazione ed adozione dei criteri per la valorizzazione dei docenti ex art.1 comma 129 della Legge 107/2015, a.s. 2018/2019;**
3. **Varie ed eventuali;**

Risultano presenti i seguenti componenti:

Nominativo del componente:	Qualifica ed Organo che ha proceduto alla designazione del componente:	PRESENTE/ ASSENTE
Dott. Raffaele Cavaliere	Dirigente Scolastico del CPIA di Caserta, componente di diritto e Presidente del Comitato.	PRESENTE
Prof. ssa Maria Pirozzi	Dirigente Scolastico del Convitto Nazionale "G. Bruno" di Maddaloni (CE). Componente esterno, individuato e designato dall' U.S.R. della Campania.	PRESENTE
Prof.ssa Paola Martone	Docente/designata dal Consiglio di Istituto-Amministrazione Straordinaria-	PRESENTE
Prof. Antonino Ventre	Docente/designato dal Collegio dei docenti	PRESENTE
Prof. Vincenzo Piscitelli	Docente/designato dal Collegio dei docenti	PRESENTE

(Handwritten signatures)

Signor De Angelis Francesco	Studente/designato dal Consiglio di Istituto-Amministrazione Straordinaria-	ASSENTE
Signora Cerullo Giuseppina	Studentessa/ Designata dal Consiglio di Istituto-Amministrazione	ASSENTE

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, Dott. Raffaele Cavaliere, mentre svolge la funzione di segretario verbalizzante dei lavori della riunione la prof.ssa Paola Martone, così come deliberato nella precedente riunione del Comitato. Il Presidente, accertato il raggiungimento del numero legale, per l'assenza della sola componente studentesca e la conseguente validità della riunione, dichiara aperta la seduta e si passa, pertanto, a discutere del primo punto all'o.d.g..

Primo punto: Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;

Il Segretario Verbalizzante dà lettura integrale del verbale della seduta precedente del 21.01.2019 e, di seguito, il comitato di valutazione ne delibera all'unanimità dei presenti l'approvazione

(Delibera n. 2). Si passa, pertanto, a discutere del secondo punto all'ordine del giorno.

Secondo punto: Individuazione ed adozione dei criteri per la valorizzazione dei docenti ex art.1 comma 129 della Legge 107/2015, a.s. 2018/2019;

Si procede con la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, concernente la definizione, l'individuazione, l'adozione e la ratifica dei criteri per la valorizzazione dei docenti ex art. 1 comma 129 della Legge 107/2015, per il corrente anno scolastico 2018/2019.

Il Presidente ricorda ai presenti che i criteri devono essere ricondotti alle indicazioni della legge 13 luglio 2015, n. 107. Gli ambiti valutativi, in coerenza con le priorità individuate nel PTOF e con le peculiarità del CPIA, sono concordemente individuati nelle seguenti tre aree:

A. Area della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;

B. Area dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

C. Area delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale;

Dopo attenta ed approfondita discussione, viene deliberata all'unanimità l'adozione dei criteri attributivi del bonus premiale e delle procedure di osservazione, così come dettagliatamente riportati e descritti nella scheda analitica, allegata sub 1 al presente verbale, che ne costituisce parte integrante. In conformità a quanto stabilito in sede di contrattazione integrativa d'Istituto con le Parti Sindacali e la R.S.U. d'Istituto, si concorda, inoltre, che la distribuzione del compenso non potrà interessare meno del 15% della totalità dei docenti in servizio presso il CPIA e non più del 50% dello stesso contingente; sempre in base a quanto definito in sede di contrattazione integrativa d'istituto, l'importo pro-capite massimo erogabile sarà pari ad € 500,00, mentre quello minimo pro-capite non potrà essere inferiore alla somma di € 100,00 in misura lorda. Tutti i docenti in servizio presso il CPIA nel corrente anno scolastico, indipendentemente dalla tipologia di contratto di lavoro sottoscritto, possono accedere al procedimento di valutazione ed all'eventuale successiva attribuzione del bonus premiale, senza obbligo di presentazione e/o di trasmissione di alcuna istanza e/o documentazione a corredo della stessa. L'intero procedimento di osservazione e di valutazione, sarà, pertanto, condotto e svolto

d'ufficio dal Comitato e dal Dirigente Scolastico secondo la tempistica prevista dalla normativa vigente in materia e dovrà comunque concludersi entro e non oltre la data del 31 di agosto 2019. Si conviene e si stabilisce, inoltre, che i docenti con contratto a tempo parziale (in regime di part-time) possono concorrere all'attribuzione del Bonus premiale in misura proporzionale al proprio orario di servizio ridotto. L'assegnazione del Bonus sarà sempre motivata dal Dirigente Scolastico, mediante i singoli decreti individuali di attribuzione del bonus, mentre la mancata assegnazione non verrà comunicata, né motivata. Gli importi individuali dei singoli bonus erogati, saranno eventualmente proporzionali al numero complessivo dei descrittori e degli indicatori effettivamente conseguiti e raggiunti da parte di ciascun docente. Gli indicatori ed i descrittori delle attività propedeutiche all'assegnazione del bonus premiale sono suddivisi in tre macroaree, così come previsto dalla Legge n. 107/2015, come di seguito denominate e riportate nell'allegato sub n. 1 al presente verbale: MACROAREA 1 ex Art.1 comma 129 lettera a) della Legge 107/2015: "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"; MACROAREA 2 ex Art.1 comma 129 lettera b) della Legge n. 107/2015: "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"; MACROAREA 3 ex Art. 1 comma 129 lettera c) della Legge n. 107/2015: "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale". Il Comitato di Valutazione determina, inoltre, all'unanimità, che ai fini dell'assegnazione del bonus premiale sarà necessario: a) Aver conseguito almeno la metà degli indicatori per ciascuna delle suddette tre macroaree; per esempio per la macroarea n. 1), i cui indicatori sono quattordici in totale, sarà necessario averne conseguiti e centrati almeno sette, da parte del singolo docente, sempre nel corso del corrente anno scolastico e sempre in base alla valutazione operata dal Dirigente Scolastico e dal Comitato. Il Comitato, pertanto, individua, approva ed adotta all'unanimità tali criteri per la valorizzazione dei docenti ex art.1 comma 129 della Legge 107/2015 per l'a.s. 2018/2019 (Delibera n.3). I criteri per la valorizzazione del merito (di cui all' allegato sub 1 al presente verbale), unitamente al presente verbale della riunione, saranno pubblicati sul sito web istituzionale www.cpiacaserta.edu.it, nelle sezioni denominate "Albo Pretorio, Comitato di Valutazione e docenti neoimmessi ed Amministrazione Trasparente", nonché inseriti nell'apposito registro cartaceo.

Terzo punto: Varie ed eventuali;

Per il terzo ed ultimo punto all'o.d.g., non vi è nulla di cui discutere.

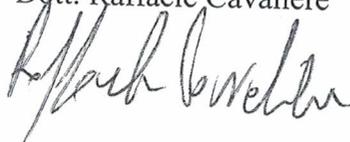
Esaurita, quindi, la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14:55. Al termine della discussione, viene effettuata la verbalizzazione dei lavori della riunione e data lettura del risultante verbale, redatto su numero quattro pagine dattiloscritte. Detta verbalizzazione, del tutto conforme alle deliberazioni adottate ed agli interventi registrati, è approvata all'unanimità dei presenti. (Delibera n.4)

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Paola Martone



Il Presidente
Dirigente Scolastico
Dott. Raffaele Cavaliere



Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Pirozzi

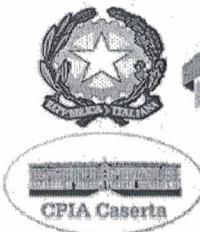
Maria Pirozzi

Prof. Vincenzo Piscitelli

Vincenzo Piscitelli

Prof. Antonino Ventre

Antonino Ventre



(Allegato n. 1 al Verbale n. 2 del Comitato di Valutazione, a.s. 2018-2019)

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI (ex Legge n. 107/2015)

(Criteri approvati dal Comitato di Valutazione del CPIA di Caserta, con la delibera n. 3 del 28.03.2019, Verbale n. 2 a.s. 2018/2019)

Precondizioni di accesso al procedimento di valutazione:

1. Le attività elencate e descritte nel presente allegato, devono essere state realizzate esclusivamente nel corso del corrente anno scolastico 2018/2019;
2. Assenza di provvedimenti disciplinari a carico del docente.

MACROAREA 1 (Art.1 comma 129 lettera a) "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"	
INDICATORI:	DESCRITTORI:
Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'offerta formativa:	Corretta applicazione dei principi e delle norme regolatrici dell'istruzione degli adulti, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti e degli standard qualitativi e quantitativi definiti.
	Attuazione di azioni, procedure e buone pratiche afferenti la realizzazione del piano dell'offerta formativa e il miglioramento dell'immagine dell'Istituto (sito web dell'Istituto, spettacoli teatrali, allestimento di mostre, organizzazione di eventi, seminari, corsi di formazione e convegni, pubblicazione di note stampa ed articoli giornalistici et cetera).
	Realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF/PTOF.
	Tenuta, compilazione ed aggiornamenti puntuali e costanti del Registro Elettronico CPIA SOGI e di tutta la documentazione connessa. Corretta e compiuta predisposizione delle relazioni coordinate, delle progettazioni didattiche, delle pagelle, dei certificati delle competenze et cetera.
	Progettazione, adesione e/o partecipazione per conto del CPIA a progetti regionali, nazionali, ministeriali ed europei.
	Disponibilità all'ascolto in classe, alle esigenze individuali dei corsisti, alla creazione di un clima favorevole in classe, che consenta di motivare ogni singolo studente e superare i disagi e il gap culturale.
Capacità di avviare e di far condividere attività che contribuiscano significativamente al rinnovamento della didattica:	Inclusione ed accoglienza di adulti con bassa scolarità, dei drop-out, dei neet, degli stranieri, degli ospiti delle comunità terapeutiche e delle strutture carcerarie. Utilizzo di strumenti e metodologie idonee al rientro in formazione ed al fine di valorizzare le competenze pregresse.
	Realizzazione di uscite sul territorio che rielaborino e completino l'esperienza compiuta nel percorso in aula-classe.
Elaborazione di materiali di lavoro didattici da condividere con i colleghi in un'ottica di supporto:	Progettazione e creazione di prodotti e/o materiali didattici condivisibili (schemi di progettazione, griglie di valutazione, elaborazione per l'osservazione e la rilevazione di competenze, prove di verifiche comuni).
	Promozione effettiva di iniziative a favore degli alunni per la valorizzazione delle loro competenze, attitudini e capacità.

Iniziativa ed azioni per il miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti:	Organizzazione di manifestazioni con il coinvolgimento attivo dei corsisti. Organizzazione e conduzione di attività laboratoriali.
	Corretta e puntuale rilevazione in itinere ed in uscita degli esiti intermedi e finali degli studenti. Redazione dei Monitoraggi inviati dal MIUR, dall'INDIRE e dall' U.S.R..
	Attività di Motivazione ed Orientamento in favore dei corsisti tese a promuovere la loro prosecuzione degli studi.
	Utilizzo frequente ed appropriato delle tecnologie nell'azione di insegnamento / apprendimento/ documentazione e valutazione.

MACROAREA 2 (Art.1 comma 129 lettera b) "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche".

INDICATORI:	DESCRITTORI:
Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica:	Costruzione ed aggiornamento di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la strutturazione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale con l'impiego di strumenti informatici.
	Progettazione e creazione di prodotti e materiali didattici condivisibili. Consultazione costante del sito web istituzionale e conoscenza dei contenuti ivi pubblicati.
Svolgimento di attività di insegnamento con il supporto di strumenti telematici che contribuiscano significativamente al miglioramento e al successo formativo e scolastico degli allievi:	Innovazione veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC), sull'utilizzo del Registro elettronico (RE) e sulla formazione a distanza (FAD).
	Realizzazione di iniziative finalizzate al potenziamento delle competenze disciplinari e/o di cittadinanza.
	Guida di gruppi di alunni nella produzione di documenti multimediali su temi inerenti le discipline di studio.
	Utilizzo di metodologie di insegnamento volte a migliorare l'efficacia dell'apprendimento.
Capacità di individualizzare l'insegnamento:	Documentato impegno nel creare opportuni interventi didattici differenziati a seconda dei bisogni formativi (valorizzazione delle competenze linguistiche ed informatiche).
	Documentato impegno nel creare percorsi di recupero e rafforzamento delle conoscenze disciplinari dei corsisti attraverso un approccio individualizzato e personalizzato dei percorsi didattici.
Collaborazione alla ricerca, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:	Partecipazione a commissioni ed a gruppi di lavoro interni oppure in rete con gli istituti superiori della Rete territoriale di servizio del CPIA.
	Collaborazione nella creazione ed elaborazione di UDA e/o test d'ingresso per la valutazione dei crediti formativi.
	Personale apporto alla ricerca e alla sperimentazione didattica all'interno della scuola.
	Sperimentazione di classi aperte (open class), disponibilità al potenziamento delle eccellenze ed al recupero delle difficoltà. Disponibilità ad operare su più sedi e/o più punti di erogazione del servizio.
	Supporto alle attività delle varie commissioni tecnico-organizzative.

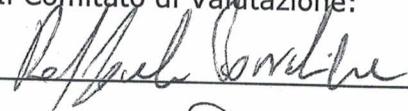
Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formazione anche al di fuori dell'istituzione scolastica di servizio:	a) Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o di formazione, ed a seminari formativi organizzati dal CPIA e/o da altri Istituti Scolastici o enti formativi accreditati dal MIUR, per un minimo di 12 ore di attività;
	b) Conseguimento di nuovi titoli culturali e/o accademici: ulteriori diplomi di laurea, master, corsi di perfezionamento et cetera.

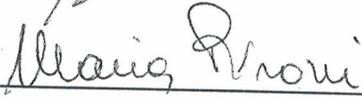
MACROAREA 3 (Art. 1 comma 129 lettera c): "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"

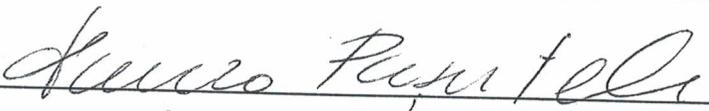
INDICATORI:	DESCRITTORI:
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:	Disponibilità nell'assunzione di compiti e di responsabilità nel supporto organizzativo al Dirigente Scolastico ed osservanza delle direttive e delle disposizioni da questi impartite.
	Assunzione di compiti di responsabilità nel coordinamento delle sedi associate e/o dei singoli punti di erogazione del servizio.
	Coordinamento dei gruppi di livello e/o dei dipartimenti disciplinari.
Partecipazione attiva e consapevole alla vita della scuola:	Impegno e partecipazione propositiva alla crescita della dimensione di rete del CPIA.
	Verbalizzazione delle riunioni dei diversi contesti progettuali, organizzativi e didattici previsti dal PTOF e dall'ordinamento scolastico. Verbalizzazione corretta delle sessioni d'esame.
	Pubblicazione relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali pubblicati in relazione ai bisogni formativi diffusi.
Contribuzione alla diffusione della cultura della sicurezza e del rispetto delle norme che regolano le istituzioni:	Svolgimento del ruolo di Formatore in percorsi di aggiornamento riservati ai docenti.
	Cura costante dei rapporti con i colleghi per la pronta risoluzione delle eventuali emergenze educative, organizzative e tecniche eventualmente verificatesi. Accertata capacità di intrattenere rapporti di stima, di solidarietà e di collaborazione reciproca con i colleghi e con tutti gli altri operatori della scuola.
	Presenza costante alle riunioni degli organi collegiali, dei Consigli di Classe, alle riunioni degli scrutini quadrimestrali e finali, alle riunioni dipartimentali ed alle sessioni d'esame.
	Rispetto ed osservanza all'interno della classe, della sede di servizio e della scuola delle basilari norme di sicurezza: uso corretto degli arredi, osservanza dei divieti di fumo e di uso improprio di dispositivi tecnologici, osservanza delle norme sulla sicurezza, sulla privacy e sulla tutela della salute.

Letto, confermato e sottoscritto, addì 28.03.2019

Il Comitato di Valutazione:

Dirigente Scolastico Dott. Raffaele Cavaliere 

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Pirozzi 

Prof. Vincenzo Piscitelli 

Prof. Antonino Ventre 

Prof.ssa Paola Martone 